

## PROFIL

SH Interim Solution  
Stefanie Heckmann  
Bechtolsheimstraße 33  
80999 München

E-Mail s.heckmann@interimsolution.de

Telefon +49 160 771 40 76



### *Berufliche Qualifikation*

Dipl. Betriebswirt FH

### *Berufserfahrung*

42 Jahre im Beruf

26 Jahre Führungserfahrung

16 Jahre freiberufliche Tätigkeit

### *Sprachkenntnisse*

Deutsch: Muttersprache

Englisch: verhandlungssicher

Französisch: Grundkenntnisse

Als Mitglied des DDIM (Dachgesellschaft Deutsches Interim Management e.V.) sowie des DÖIM (Dachorganisation Österreichisches Interim Management) habe ich mich deren jeweiligem Ehrenkodex verpflichtet.

## **Über mich**

Mit mehr als 30 Jahren Berufserfahrung in den Bereichen Personal (Schwerpunkt), Gesellschaftsrecht, allgemeiner Verwaltung und Finance berate, unterstütze und entlaste ich Sie bei allen anfallenden Tätigkeiten in diesen Bereichen.

Als Interim Manager betrachte ich mich als Teil Ihres Unternehmens. Ich übernehme operative Verantwortung vor Ort um Strategien in enger Abstimmung mit Ihnen und Ihrem Management umzusetzen.

Als Interim Manager kann ich langjährige Erfahrung aus Beratung und Linienverantwortung in Führungspositionen verbinden, um Ihr Unternehmen mit Ihnen effizient voran zu bringen.

Profitieren Sie von meiner Erfahrung, und gewinnen Sie die notwendige Zeit, um sich auf Ihre Kernkompetenzen konzentrieren zu können.

Gerne stehe ich Ihnen in den Bereichen Personal (HR) sowie den angrenzenden Bereichen Finanzwesen (Finance), Gesellschaftsrecht und General Administration sowohl durch Interim Management, als auch durch die Übernahme von Projekten, mit Rat und Tat zur Seite.

## **Projekte/Beruflicher Werdegang**

- seit Oktober 2007                      Interim Management, Projektbetreuung auf freiberuflicher Basis
- 10.2021 – 10.2022                      Externe Beraterin (kommunale Energieversorgung)  
Fachliche Beratung und Betreuung des Bereichs Recht & Compliance
- Aufbau des neu konstituierten Bereichs
  - Aufbau eines Compliance Management Systems
  - Beratung bei der Überarbeitung der gesellschaftsrechtlichen Verträge der Unternehmensgruppe
  - Unterstützung der Fachbereiche bei der Ausgestaltung von Verträgen
- 06.2020 – 09.2021                      Externe Beraterin (kommunale Energieversorgung)  
Fachliche Beratung und Betreuung des Personalbereichs
- Unterstützung und Beratung der Führungskräfte der Unternehmensgruppe in sämtlichen personalrelevanten Fragestellungen sowie bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen
  - Begleitung der Sonderprüfung der DRV
  - Unterstützung bei der Umsetzung neuer HR-Strategien und Projekte
- 04.2018 – 01.2020                      Business Partner (Marktforschung)  
Fachliche Betreuung wechselnder Bereiche innerhalb der Unternehmensgruppe
- Unterstützung und Beratung der Führungskräfte der Bereiche in sämtlichen personalrelevanten Fragestellungen sowie bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen
  - Unterstützung bei der Umsetzung lokaler und konzernweiter HR-Strategien und Projekte
  - Begleitung des Transformationsprozesses
    - Begleitung/Unterstützung bei der Implementierung des mehrstufigen Prozesses zum Abbau von Mitarbeitern
    - Vorbereitung der Unterlagen für die fortlaufenden Verhandlungen mit dem Betriebsrat, Begleitung der Verhandlungen
    - Begleitung der Veränderungsprozesse
- 09.2016 - 08.2017                      HR Manager EMEA (Vertriebsgesellschaft/Software)  
Fachliche Leitung des Bereichs Personal EMEA
- Beratung der Geschäftsleitung (Sitz in den USA) und Führungskräfte in sämtlichen personalrelevanten Fragestellungen
  - Leitung und Umsetzung aller Aktivitäten des Personalmanagements, Betreuung, Rekrutierung und Personalentwicklung, Entgeltabrechnung und Organisationsmanagement in EMEA

- Unterstützung/Mitarbeit in Projekten und Veränderungsprozessen des Unternehmens
  - Change Management im Zusammenhang mit dem Aufbau eines neuen (zweiten) Standortes in Deutschland
  - Begleitung des Ausbaus des Direktvertriebs
  - Begleitung eines Restrukturierungsprojektes
  - Unterstützung bei der globalen Umsetzung eines neuen Systems zum Benchmarking

03.2016 - 07.2016	Business Partner (Telekommunikationsgesellschaft/Mobilfunk) Fachliche Betreuung des Bereichs IT/ST
08.2015 - 12.2015	Bereichsleitung (KMU, Telekommunikationsgesellschaft) Fachliche Leitung des Bereichs Personal & Organisation
07.2013 - 03.2014	Personalleitung (Konzern in Familienbesitz, Industriehobelwerk mit 3 Standorten) Fachliche und disziplinarische Leitung der Personalabteilung
06.2010 - 09.2011	Personalleitung (KMU, Hersteller hochwertiger Luftkühler, Verflüssiger und technischen Zubehörs für Kälteanlagen) Fachliche und disziplinarische Leitung der Personalabteilung
01.2010 - 05.2010	Einführung/Umsetzung ERA (Automobilzulieferer in Nordrhein-Westfalen) Unterstützung bei der Restrukturierung
04.2009 - 09.2009	Vorbereitung eines Startups (Druckdienstleister)
10.2007 - 02.2008	Machbarkeitsstudie zur Einführung ERA (Automobilzulieferer in Bayern)
10.2007 - 11.2007	Umsetzung Bonussystem (Vertriebsgesellschaft)

- 02.2002 - 09.2007      Manager Human Resources & General Affairs der NEC Display Solutions Europe GmbH  
NEC Display Solutions hatte zum 31. März 2007 145 Mitarbeiter europaweit und generiert Umsätze in Höhe von ca. MIO EUR 300.
- 07.2001 - 01.2002      Section Manager Accounting der NEC Display Solutions Europe GmbH (vormals NEC Mitsubishi Electronics Display Europe GmbH)
- 08.1995 - 06.2001      Mitarbeiterin der Roland Berger Top Management Consulting Holding GmbH, München
- 10.1981 - 07.1995      Mitarbeiterin der KPMG Deutsche Treuhand Gesellschaft Aktiengesellschaft Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, München

#### Schulischer/Akademischer Werdegang

- 1977 - 1982      Fachhochschule Coburg  
Fachrichtung Betriebswirtschaft  
Abschluss: Diplombetriebswirt (FH)
- 1974 - 1977      Wirtschaftsgymnasium Wertheim  
Abschluss: Reifezeugnis/allgemeine Hochschulreife